

Quetzaltenango, Quetzaltenango, 30 de junio de 2021 ✓

Licenciado  
**ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ**  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General Número DGDCFC-029-212-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 351-2021** correspondiente al **mes de junio del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Número de DTE 1981697514 Serie CCC92CEB. ✓

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindar asesoría en la recopilación de particularidades y promoción de las expresiones culturales para una identificación de la Casa de Desarrollo cultural, pertinente, contextualizada y cercana a los actores locales.
2. Brindar asesoría en la preparación de listados de asistencia, recopilación de fotografías, atención a autoridades, actores sociales y culturales para el desarrollo del taller "Creación de Poesía y su Relación con la música y el Lenguaje" impartido por Cleody López Mazariegos, enfocado a la escritura poética y el enfoque vinculado al arte musical y del lenguaje, en la casa de Desarrollo Cultural, Quetzaltenango, Quetzaltenango.
3. Brindar asesoría en la identificación de principales expresiones culturales en materia de elaboración de artesanías propias de la localidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Quetzaltenango, departamento de Quetzaltenango.
4. Brindar asesoría en la preparación de listados de asistencia, recopilación de fotografías, atención a autoridades, actores sociales, culturales y asistentes de la promoción de agendas culturales vinculadas a la Feria Internacional del Libro en Xela -FIL XELA 2021- en la casa de Desarrollo Cultural, Quetzaltenango, Quetzaltenango.

5. Brindar asesoría en la organización logística, atención al público, información general, recopilación de fotografías e insumos importantes para las memorias e informes, de la conferencia denominada Museos en el Siglo XXI, impartida por Leonardo Palencia del Museo Municipal de Historia Victor Salvador de León Toledo de Quetzaltenango, en la casa de de la casa de Desarrollo Cultural de Quetzaltenango.
6. Brindar asesoría en la organización logística, atención al público, información general, recopilación de fotografías e insumos importantes para la documentación respectiva del taller denominado Elaboración de Paspartú, impartido por David Pinto, en la casa de de la casa de Desarrollo Cultural de Quetzaltenango.
7. Brindar asesoría en la organización logística, atención al público, información general, recopilación de fotografías e insumos importantes para la documentación respectiva del abordaje del tema Desarrollo Sostenible del Turismo en Quetzaltenango, impartido por la Licenciada Yohana Rojas en la casa de de la casa de Desarrollo Cultural de Quetzaltenango.
8. Brindar asesoría en la organización logística, atención al público, información general, recopilación de fotografías e insumos importantes para la documentación respectiva de la conferencia sobre la biografía de Jacobo Árbenz Guzmán impartida por Eleazar Molina Muñoz y su incidencia en la historia.
9. Brindar asesoría en la documentación de artistas y participantes en las visitas guiadas para la identificación de líderes clave en la comunidad.
10. Brindar asesoría para la asistencia de documentación y datos importantes en reuniones de coordinación institucional con actores claves de la comunidad.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

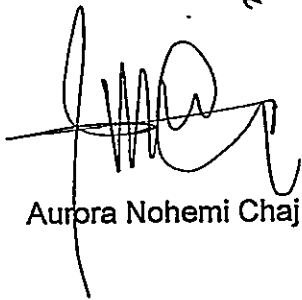
1. Se brindó asesoría en la recopilación de particularidades y promoción de las expresiones culturales con una identificación de nombre, reglamento y funcionalidad de la Casa de Desarrollo cultural, pertinente, contextualizada y cercana a los actores locales.
2. Se brindó asesoría en la preparación de listados de asistencia, recopilación de fotografías, atención a autoridades, actores sociales y culturales para el desarrollo del taller "Creación de Poesía y su Relación con la música y el

Lenguaje" impartido por Cleody López Mazariegos, enfocado a la escritura poética y el enfoque vinculado al arte musical y del lenguaje, en la casa de Desarrollo Cultural, Quetzaltenango, Quetzaltenango.

3. Se brindó asesoría en la identificación de principales expresiones culturales en materia de elaboración de artesanías propias de la localidad, identificando varios actores clave con quienes se organizaron actividades en conjunto para los próximos meses, de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Quetzaltenango, departamento de Quetzaltenango.
4. Se brindó asesoría en la preparación de listados de asistencia, recopilación de fotografías, atención a autoridades, actores sociales, culturales y asistentes de la promoción de agendas culturales vinculadas a la Feria Internacional del Libro en Xela -FIL XELA 2021- desde el montaje, desarrollo y desmontaje de la actividad, dando acompañamiento y seguimiento a participantes, artistas y emprendedores, en la casa de Desarrollo Cultural, Quetzaltenango, Quetzaltenango.
5. Se brindó asesoría en la organización logística, atención al público, información general, recopilación de fotografías e insumos importantes para las memorias e informes, de la conferencia denominada Museos en el Siglo XXI, impartida por Leonardo Palencia del Museo Municipal de Historia Victor Salvador de León Toledo de Quetzaltenango, se compartió información del uso de la casa, reglamento interno y calendario de actividades de la casa de de la casa de Desarrollo Cultural de Quetzaltenango.
6. Se brindó asesoría en la organización logística, atención al público, información general, recopilación de fotografías e insumos importantes de documentación como actividades de artista tales como: sus inicios y planes a futuro para la coordinación de actividades, del taller denominado Elaboración de Paspartú, impartido por David Pinto, en la casa de de la casa de Desarrollo Cultural de Quetzaltenango.
7. Se brindó asesoría en la organización logística, atención al público, información general, recopilación de fotografías e insumos importantes para la documentación respectiva del abordaje del tema Desarrollo Sostenible del Turismo en Quetzaltenango, impartido por la Licenciada Yohana Rojas, así también, se compartió enlaces de calendario de eventos e información general de la casa de de la casa de Desarrollo Cultural de Quetzaltenango.
8. Se brindó asesoría en la logística, atención al público, información general, recopilación de fotografías e insumos importantes para la documentación

respectiva de la conferencia sobre la biografía de Jacobo Árbenz Guzmán impartida por Eleazar Molina Muñoz y su incidencia en la historia.

9. Se brindó asesoría en la documentación de artistas de distintas disciplinas, desde pintores hasta músicos y arte contemporáneo, así mismo información general a participantes durante las visitas guiadas para la identificación de líderes clave en la comunidad.
10. Se brindó asesoría para la asistencia de documentación general y datos importantes en reuniones de coordinación institucional con actores claves de la comunidad como la coordinación de la Casa de la Cultura de Occidente de la localidad.



Aurora Nohemi Chaj Haz

Vo. Bo.



Lidia Astrid Mariana Teleguero Gaj  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES